



SBO
DE VERREKIJKER

SCHOOLGIDS
2023-2024





Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van SBO De Verrekijker voor het **schooljaar 2023-2024**.

Namens het team van SBO De Verrekijker heet ik u van harte welkom op onze school!

Onze school is gehuisvest in MFA Veldhoven Midden (MultiFunctionele Accommodatie) en biedt onderwijs aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag. Het team van SBO De Verrekijker werkt samen met het team van de reguliere basisschool EigenWijs. Daar waar mogelijk nemen de kinderen van het SBO deel aan activiteiten met kinderen uit de reguliere afdelingen van BS EigenWijs en andersom. De teams delen het enthousiasme voor de school en de werkwijze met elkaar. Samen, waar het samen kan, maar individuele afstemming als de situatie daarom vraagt.

Nieuwe ouder(s)/verzorger(s) nodigen we graag uit voor een rondleiding. Deze organiseren we een aantal keren per jaar. We vertellen u dan meerover de bijzondere positie die onze school heeft binnen het samenwerkingsverband en u kunt een kijkje nemen in het gebouw. Hiervoor kunt u een afspraak maken bij de administratie via verrekijker@veldvest.nl of telefonisch (040-2534527).

Wanneer u tijdens of na het lezen van deze gids vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! We gaan ervan uit dat deze gids u een eerste indruk geeft van de sfeer en werkwijze op SBO De Verrekijker en hopen u komend jaar te ontmoeten op onze school!

Anouk van den Hurk
Directeur SBO De Verrekijker

Inhoudsopgave

1 De School	06
2 Organisatie van het onderwijs	10
3 Inhoud van het onderwijs	12
4 Zorg voor alle leerlingen	14
5 Personeel	20



6 | Relatie met ouders 22

7 | Ontwikkeling van het onderwijs 28

8 | Resultaten 32

9 | Praktische informatie 34

10 | Namen en telefoonnummers 38



De School

1.1 | Schets van de school

Een fijne plek

Speciaal basisonderwijs op De Verrekijker is er voor kinderen van 4 tot en met 13 jaar met een specifieke, lichte ondersteuningsvraag. Samen met basisschool EigenWijs vormen we één brede school. We hebben een regionale functie met leerlingen uit Veldhoven en de omliggende dorpen.

De moderne en lichte lokalen van onze school maken deel uit van de multifunctionele accommodatie Midden Veldhoven. Ook andere dienstverlenende organisaties op het gebied van opvang en zorg zijn hier gehuisvest. Ons gebouw ligt in een groene omgeving en heeft volop faciliteiten, zoals een ruime speelplaats en eigen gymzaal.

Onze leerlingen:

- ontwikkelen zich maximaal.
- gaan met plezier naar school.
- voelen zich gezien en gehoord.
- hebben vertrouwen in zichzelf.
- leren hoe zij omgaan met anderen en hun omgeving.

1.2 | Missie

Gewoon waar het kan, speciaal waar het moet

De Verrekijker is een leer-, leef- en werkgemeenschap voor speciaal basisonderwijs waar kinderen zich veilig naar eigen aard en aanleg kunnen ontwikkelen. We bieden lichte ondersteuning aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, zodat zij een passende plek vinden in de maatschappij. Nu én in de toekomst. Die ondersteuning is bij voorkeur kortdurend en gericht op afbouwen. Het doel? Dat leerlingen het maximale uit zichzelf halen en vol zelfvertrouwen doorstromen naar (regulier) vervolgonderwijs.

1.3 | Visie

Op De Verrekijker werken we met kleine stamgroepen van 14 tot 17 leerlingen. Kinderen worden begeleid door onderwijsexperts die waar nodig extra ondersteuning bieden. Voor elke leerling is er persoonlijke aandacht en ruimte om te vertragen of te versnellen. We sluiten zoveel mogelijk aan bij individueel tempo en leervermogen en gunnen leerlingen een extra jaar als dat bijdraagt aan maximale ontplooiing. Normalisering van problematiek is het uitgangspunt. De maatschappij past zich niet aan onze doelgroep aan: wij leren onze leerlingen zich te verhouden tot de maatschappij. Dat kunnen ze op De Verrekijker veilig oefenen.





Ons speciaal basisonderwijs is nauw verbonden met regulier basisonderwijs. We werken met dezelfde methodes en streven naar optimale ontwikkeling van onze leerlingen. Daarbij zijn we letterlijk verbonden met reguliere basisschool EigenWijs, deze bevindt zich in hetzelfde gebouw. Momenten als Sinterklaas en Carnaval vieren leerlingen van beide scholen samen, buitenschoolse activiteiten ondernemen we met elkaar en faciliteiten zoals de gymzaal delen we. Deze samenwerking tussen regulier en speciaal (basis)onderwijs is uniek binnen Veldvest.

1.4 | Kernwaarden

Tolerantie

Onze leerlingen hebben meer ondersteuning en begeleiding nodig bij het leren. Tegelijkertijd zijn zij volwaardige deelnemers aan de maatschappij en maken zij een gelijkwaardig onderdeel uit van onze brede school. Bij ons zijn alle kinderen onderdeel van de groep, binnen én buiten De Verrekijker: in de klas, de school en de samenleving. We zijn tolerant en accepteren van elkaar wie we zijn, binnen duidelijke kaders.

Nieuwsgierigheid

We zijn nieuwsgierig naar elkaar. Naar wat elk kind nodig heeft om tot ontwikkeling te komen en waarom iemand zich op een bepaalde manier gedraagt.

Die zoektocht zien we als een puzzel, waarvan we met de leerling, ouders en eventueel externe specialisten steeds een stukje leggen. Samen gaan we op zoek naar ingrediënten die werken. Samen leren we kinderen kennen. En samen komen we verder.

Verantwoordelijkheid

Op onze school zijn er duidelijke regels en routines. We maken samen afspraken over gewenst en ongewenst gedrag, hoe we met elkaar omgaan en de consequentie als je je daar niet aan houdt. Leerlingen hebben vervolgens zelf de keuze hoe zij zich opstellen, en weten exact waar ze aan toe zijn als zij over grenzen heen gaan. Omdat we geloven dat het in de maatschappij ook zo werkt: je draagt zelf verantwoordelijkheid voor je eigen keuzes én de eventuele gevolgen daarvan. Daar praten we over, vanuit een positief-kritische houding en met oog voor kansen en groei.

Flexibiliteit

Ons team zorgt voor een veilige en ondersteunende omgeving waarin elk kind zich gezien en gehoord voelt. Daarbinnen kunnen medewerkers snel schakelen en flexibel omgaan met lichte ondersteuningsvragen. Extra hulp is altijd dichtbij. Leerlingen werken en spelen samen, zowel binnen De Verrekijker als in groepsverband met basisschool EigenWijs. Samen waar het kan, individuele afstemming als de situatie daarom vraagt. Ouders, medewerkers en leerlingen staan naast elkaar, weten elkaar makkelijk te vinden en zijn betrokken.



1.5 | Het bevoegd gezag: Stichting Veldvest

SBO De Verrekijker valt onder het bestuur van Stichting Veldvest, het bevoegd gezag van veertien basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en één school voor speciaal onderwijs. De scholen liggen in de gemeente Veldhoven en de omliggende dorpen Vessem, Steensel, Knegsel en Wintelre. Meer informatie over de stichting kunt u vinden op www.veldvest.nl.

1.6 | Inschrijving en aanmelding

Een kind kan bij ons op school aangemeld worden als er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) is afgegeven. Dit gebeurt altijd na een zorgvuldige oriëntatie en in samenwerking met ouders en de school van herkomst.

Het schoolbestuur van Stichting Veldvest, in samenwerking met de schooldirectie van SBO De Verrekijker, is formeel verantwoordelijk voor de plaatsing van leerlingen. Sinds de afgelopen jaren kennen we een groei van het aantal aanmeldingen op SBO De Verrekijker, waardoor in een paar groepen het maximum aantal leerlingen is bereikt. Om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen waarborgen, is er daarom voor een aantal groepen sprake van een plaatsingswachttijdstip.

Voordat een leerling op de wachttijdstip terecht kan komen, wordt eerst onderzocht of een leerling toelaatbaar is op SBO De Verrekijker. Hiertoe dient de leerling te worden aangemeld bij de CvIT (Commissie van Intake en Toelaatbaarheid) van Veldvest. In deze commissie hebben onder andere de directeur en een orthopedagoog van SBO De Verrekijker zitting.

De CvIT beoordeelt het dossier en neemt een besluit met betrekking tot toelaatbaarheid. Op het moment dat er een positief advies is gegeven, volgt een triade/intakegesprek op SBO De Verrekijker. Er wordt dan gekeken naar plaatsbaarheid.

De leerling komt in aanmerking om na de eerstvolgende vakantie in te stromen. Indien er geen plaats is in de betreffende groep, wordt de leerling geplaatst op de wachttijdstip. Ouders kunnen er uiteraard ook voor kiezen om zich te oriënteren op een andere SBO-school. Als er een passende onderwijsplek vrijkomt, kan de leerling geplaatst worden. Situaties waarbij sprake is van een verhuizing van woonplaats, waarbij leerlingen beschikken over een TLV SBO, vormen een uitzondering. Indien deze leerling toelaatbaar wordt geacht, volgt een directe plaatsing.





Organisatie van het onderwijs

2.1 | Werkwijze

Het onderwijspakket op het SBO bestaat uit dezelfde vakken als op het regulier onderwijs. Wij richten ons op het behalen van de kerndoelen zoals deze zijn geformuleerd door het ministerie van Onderwijs. De leerstof wordt echter op een andere manier aangeboden. Het doel is om op basis van hoge verwachtingen, de meest optimale ontwikkeling te bereiken van ieder individu. Het ontwikkelingsperspectief dient hiervoor als basis.

Binnen de school wordt op verschillende manieren gewerkt:

- In de stamgroep, zoals bijvoorbeeld bij creatieve vakken, gym, wereldoriëntatie;
- Groepsdoorbrekend in deelgroepen op eenzelfde instructieniveau, zoals bijvoorbeeld bij rekenen;
- In kleine groepen, zoals bijvoorbeeld verlengde instructie bij specifieke moeilijkheden;
- In deelgroepen, zoals bijvoorbeeld door gespreksvoering over specifieke leerdoelen met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling;
- Groepsdoorbrekend in samenwerking met BS EigenWijs en SO (Speciaal Onderwijs) Prins Willem Alexander.

2.2 | Team

Het team van SBO De Verrekijker bestaat uit 34 personen. Het gaat hierbij om leden van het ondersteuningsteam, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, orthopedagogen, een secretariael team, een conciërge/beheerder en schoonmaakmedewerksters. Bovendien zijn wij opleidingsschool voor studenten van diverse opleidingen. Tijdens hun stageperiode beschouwen wij deze studenten als lid van ons team en vervullen zij ook op die manier hun rol binnen de school.

Het aansturingsteam van SBO De Verrekijker bestaat uit de leden van het strategisch team (directeur Anouk van den Hurk en locatieleider Hannie van Riel) en de leden van het ondersteuningsteam. Het strategisch team geeft het strategisch, onderwijskundig en personeelsbeleid vorm op de school.

Samen met de orthopedagogen, regisseurs en leermonitoren vormen zij het ondersteuningsteam (OT). Gezamenlijk geven zij het proces, gericht op ondersteuning (de onderwijsbehoefte van leerlingen), de onderwijsinhoud in de verschillende bouwen en het verhogen van de kwaliteit van het handelingsrepertoire van de leerkrachten, vorm.





2.3 | Groepsindeling en inzet personeel

Op de website vindt u een actueel overzicht van de groepsindeling en de leerkrachten.

2.4 | Verplichte onderwijstijd

De wet stelt verplicht dat ieder kind aan het eind van de basisschool 7520 uur onderwijstijd heeft gehad. De school mag zelf bepalen hoeveel uur kinderen elk schooljaar naar school gaan. Op SBO De Verrekijker gaan alle leerlingen minimaal 940 uur per jaar naar school. Alle leerlingen op school hebben dezelfde schooltijden, waarmee we voldoen aan de wettelijke verplichting.

De kinderen hebben enkele vrije dagen, waarop het team haar studiedagen heeft. De data van vrije dagen en studiedagen vindt u op de website. Op SBO De Verrekijker werken we met een continurooster. Dit houdt in dat alle kinderen, onder toezicht van teamleden, op school overblijven.

2.5 | Brede School Veldhoven

In opdracht van de gemeente Veldhoven biedt Brede School Veldhoven een verbreding op het regulier basisonderwijs met verschillende projecten binnen en buiten school. Voor meer informatie zie www.bredeschoolveldhoven.nl.

2.6 | BSO

Wij werken met verschillende kinderopvangorganisaties samen die onze leerlingen na schooltijd ophalen en meenemen naar hun locatie. Voor informatie met welke kinderopvangorganisaties wij deze afspraken hebben, kunt u contact opnemen met onze school of checkt u onze website.



Inhoud van het onderwijs

De ontwikkeling van kinderen verloopt in de verschillende leeftijdsfasen op een andere manier. Daarom heeft ook iedere fase een karakteristiek onderwijsaanbod. Het onderwijs aan kleuters wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de belevingswereld van de kinderen. De leerkrachten gebruiken daarbij (elementen uit) de verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren.

Vanaf leerjaar 3 spelen de methoden een grotere rol in het onderwijsaanbod. Goede methoden bieden een verantwoorde leerlijn waarmee aan alle kerndoelen wordt voldaan. Aangevuld met de eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we leerlingen op die manier kwalitatief en uitdagend onderwijs.

3.1 | Burgerschap en sociale integratie

Burgerschap en sociale cohesie

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren wat het betekent om deel uit te maken van een gemeenschap. We leren kinderen hun eigen keuzes te maken en te uiten, respect te hebben voor die van anderen en om te gaan met verschillen. Via diverse projecten zetten kinderen zich in voor anderen en hun leefomgeving. Door middel van een leerlingenraad nemen zij verantwoordelijkheid voor hun school.

Seksuele voorlichting en opvoeding

Wij ondersteunen kinderen bij hun ontwikkeling tot iemand die respect heeft voor zichzelf en anderen en zich bewust is van eigen en andermans gevoelens. Hiervoor maken we gebruik van het project Lentekriebels.

Voor de groepen 1 tot en met 8 is een keuze gemaakt voor een aantal lessen uit dit project voor wat betreft:

- lichamelijke en emotionele ontwikkeling;
- sociale ontwikkeling en relaties;
- seksualiteit en gezondheid.





Zorg voor alle leerlingen

4.1 | Onderwijsroute en ondersteunings-niveaus binnen Veldvest

Op SBO De Verrekijker werken we met de 1-Onderwijsroute. De 1-Onderwijsroute beschrijft de stappen en beslismomenten die cyclisch in de ondersteuning van leerlingen op groeps- en schoolniveau gezet worden. Het vormgeven van en uitvoering geven aan de groepsplannen maakt onderdeel uit van deze route. De leden van het ondersteuningsteam ondersteunen de leerkrachten bij de te zetten stappen. Zij monitoren de kwaliteit en de visie van de ondersteuning binnen onze school en hebben zitting in het ondersteuningsteam.

Zij onderhouden contact met externen, leerkrachten en ouders om zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijsaanbod, de aanwezige expertise en de (on)mogelijkheden van de school. Op het moment dat er vanuit een leerlingbespreking bredere vragen ontstaan, wordt er een MDO (multidisciplinair overleg) georganiseerd.

Onze school werkt samen met Gemeente Veldhoven, waaronder het Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven (CJG). Medewerkers van het CJG kunnen desgewenst aansluiten bij dit multidisciplinair overleg. Dat geeft een bredere kijk op vragen die er zijn.

Ook weet het ondersteuningsteam de weg naar diverse mogelijkheden voor ondersteuning en extra hulp te vinden. Het ondersteuningsteam wordt vanzelfsprekend in samenspraak met de ouders(s)/verzorger(s) ingezet.

De 1-onderwijsroute wordt vormgegeven door de volgende gesprekken:

Groepsbespreking

Groep in beeld gesprekken

Twee keer per schooljaar worden er “groep in beeld”-gesprekken gevoerd. De gesprekken zijn gericht op de behaalde resultaten, het signaleren van specifieke onderwijsbehoeften en de ondersteuningsvragen van de leerkracht.

Groepsplannen

Aan de hand van de Cito- en methodegebonden toetsen worden de vorderingen van leerlingen geregistreerd. Vervolgens worden deze gegevens door de leerkracht verwerkt in een groepsplan. In het groepsplan stemt de leerkracht het onderwijsaanbod specifiek op de groep af voor een bepaalde periode.



OPP bespreking (Ontwikkelingsperspectief)

Drie keer per jaar worden alle OPP's besproken met leerkracht, leermonitor, regisseur en orthopedagoog.

6-wekelijkse gesprekken

Deze gesprekken, waarbij de leerkracht, regisseur en orthopedagoog aanwezig is, worden gepland voor leerlingen die extra ondersteuning ontvangen.

Multi Disciplinair Overleg (MDO)

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte worden besproken binnen het Multi Disciplinair Overleg als de gewenste ondersteuning onvoldoende effect heeft. Deze worden voorbereid met leerkracht(en) en betrokken OT (Ondersteuningsteam) leden. Aan dit overleg sluiten naast de leerkracht ook de ouders van de leerling, de orthopedagoog, betrokken leden OT en eventuele externen en directie aan. Dit is afhankelijk van de hulpvraag van de leerling. Doel is om de onderwijs- en opvoedbehoeften van de leerling, de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht en eventueel de ouders in kaart te brengen en te bespreken. Ouders ontvangen de voorbereiding op het MDO vooraf en na afloop volgt een verslag.

Ondersteuning op maat

Ondersteuningsniveaus

Aan elke groep is een regisseur en een orthopedagoog gekoppeld om leerkrachten te begeleiden bij het vormgeven van het onderwijs en de ondersteuning. Op grond van de aard en de frequentie van feedback worden leerlingen in het ondersteuningsteam ingedeeld in ondersteuningsniveaus. Gekoppeld aan de indeling van de niveaus, wordt de gesprekscyclus vormgegeven. Dit geldt voor zowel de interne als de externe dialoog.

Ondersteuningsniveau 1: Beredeneerd Basisaanbod (basis)

De leerkracht verzorgt een basisaanbod binnen de groep:

- kwalitatief goede instructie
- effectief gebruik van een methode
- voldoende effectieve leertijd
- klassenmanagement op orde

De leerkracht maakt een groepsplan waarin per vakgebied (zowel didactisch als leergebied overstijgend; groepsplan gedrag preventieniveau 1) de doelen en het gedifferentieerd aanbod staan voor alle leerlingen in de groep en de manier waarop de leerkracht deze doelen bereikt.

Ondersteuningsniveau 2: (kortdurende) extra ondersteuning binnen of aanvullend op het groepsplan (basis)

Naar aanleiding van een groepsplan- of leerlingbespreking verzorgt een teamlid extra ondersteuning binnen of in kleine groepjes buiten de groep kortdurende intensieve ondersteuning (onder andere ON3). Deze interventies worden beschreven in het OPP en in de groepsplanbespreking geëvalueerd met regisseur en leermonitor. Op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling biedt de leerkracht beredeneerde ondersteuning aan één of meerdere leerlingen die op grond van het groepsplan (groepsplan gedrag preventieniveau 2) of leerlingbespreking in beeld zijn. Deze ondersteuning heeft als doel de leerling(en) terug te brengen naar ondersteuningsniveau 1.

Ondersteuningsniveau 3; langdurig (extra) ondersteuning buiten het groepsplan d.m.v. leerlingsspecifieke interventies

Wanneer het aanbod van ondersteuningsniveau 2 te licht is en structureel buiten het groepsplan valt, worden leerlingsspecifieke interventies ingezet die aanvullend worden beschreven in het OPP.



Dit gaat over leerlingen:

- Die op (bijna) alle didactische vlakken achterstand hebben (evt. met didactisch arrangement);
- Die in het groepsplan gedrag op preventieniveau 3 ingeschaald zijn (evt. met pedagogisch arrangement);
- Waarbij observatie en beeldvorming nodig is (dus nieuwe leerlingen, leerlingen in observatiegroep). In dat geval is naast de regisseur/leermonitor ook de orthopedagoog betrokken;
- Die op zowel didactisch als sociaal-emotioneel gebied begeleiding nodig hebben.

Wanneer er extern betrokkenen zijn, zal hiermee worden afgestemd om de doelen van de begeleiding binnen de school te bepalen.

Ondersteuningsniveau 4; zware ondersteuning (arrangement)

Afhankelijk van de leerbaarheid en de afhankelijkheid van de aangepaste omgeving is de ondersteuning binnen de context van SBO De Verrekijker haalbaar, danwel is de leerling (op termijn) aangewezen op een gespecialiseerde context waarbij zware ondersteuning als vanzelfsprekend aanwezig is.

Om deze leerlingen goed te kunnen begeleiden, wordt altijd een arrangement aangevraagd. Er is langdurig intensieve ondersteuning nodig. Het doel van de ondersteuning is het terugbrengen van de leerling naar ondersteuningsniveau 3. Vaak is er ook een externe partij betrokken (jeugdhulp, gemeente, etc.) waarmee frequent wordt afgestemd over de begeleiding. Daarnaast vinden er regelmatig gesprekken plaats met ouders/verzorgers om de voortgang te bespreken. Naast de regisseur/leermonitor is ook de orthopedagoog betrokken bij het vormgeven van de ondersteuning (bijv. d.m.v. observaties in de klas, coaching van de leerkracht, sparren over doelen in het opp, etc.).

Ondersteuningsniveau 5; Verwijzing naar passende plek

De school kan geen passend onderwijsaanbod voor een leerling realiseren. De leerling heeft een andere context nodig die beter kan aansluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. Denk aan een vorm van speciaal onderwijs (SO). Er kan een adviesaanvraag worden ingediend bij de CvIT.

4.2 | Leerling en kleuter in beeld

We volgen de didactische ontwikkeling van uw kind, naast observaties en methodegebonden toetsen, ook met Cito-toetsen, door middel van het Leerling Onderwijs Volgstelsel (LOVS). Dit is een methode-onafhankelijk toetsstelsel waarbij de ontwikkeling van het kind en de groep vergeleken wordt met het landelijk gemiddelde. Op deze manier krijgen we een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen en de resultaten van ons onderwijs. Het stelsel volgt alle leerlingen. Het stelsel bestaat uit de pakketten: Taal, Lezen, Spelling en Rekenen. Deze toetsen zijn opgenomen in een toetskalender. In de leerjaren 1, 2 en 3 worden aanvullend de toetsen van Aernoutse opgenomen. In de onderbouw wordt sinds januari 2023 de ontwikkeling gevolgd en verwerkt middels het digitaal observatie- en planningsstelsel van “mijn kleutergroep”.

4.3 | Ontwikkelingsperspectief

Toelating, plaatsing en ontwikkelingsperspectief

Een kind kan op onze school aangemeld worden als er een toelaatbaarheidsverklaring is afgegeven. Nadat het kind is aangemeld op onze school, wordt zorgvuldig bekeken in welke groep het geplaatst wordt. Natuurlijk speelt de leeftijd daarbij een belangrijke rol, maar ook het didactische niveau (wat kan het kind al met betrekking tot lezen, rekenen, etc.) en de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind.



Voorafgaand aan de plaatsing vindt een intakegesprek met de ouder(s)/verzorger(s) plaats. In dit gesprek maken we afspraken over de termijn van plaatsing, over de groep en de manier waarop we de kennismaking van uw kind met onze school vormgeven.

Binnen zes weken nadat uw kind bij ons op school gestart is, wordt het ontwikkelingsperspectief (OPP) besproken. Het ontwikkelingsperspectief geeft aan welke verwachting wij hebben van de ontwikkeling van uw kind op het gebied van leren en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Dit plan is kindspecifiek en vervangt een leerlingrapport. Ouder(s)/verzorger(s) ondertekenen het document digitaal en vervolgens wordt dit in het leerlingendossier wordt bewaard.

Ieder halfjaar wordt tijdens groepsbesprekingen bekeken of het kind het onderwijs van de speciale school voor basisonderwijs nog langer nodig heeft. Bij de meeste kinderen zal dat het geval zijn; die kinderen vervolgen hun schoolloopbaan op De Verrekijker. Bij een aantal kinderen zal bekeken worden of de reguliere basisschool voldoende hulp kan geven. In overleg met de ouder(s)/verzorger(s), de basisschool en de CvIT kan dan bekeken worden of overgang naar het reguliere basisonderwijs mogelijk is. Normaal gesproken zal een overgang naar een reguliere basisschool aan het begin van een nieuw schooljaar plaatsvinden.

Indien er twijfels bestaan of onze school de juiste begeleiding en ondersteuning te bieden heeft, kan er gewerkt worden met een proef- of observatieperiode. Op deze manier kan bekeken worden wat de onderwijsbehoefte van een leerling is, op welke manier daarop het best afgestemd kan worden en welke onderwijssetting daarbij het best passend is.

De duur van een proefplaatsing wordt in overleg met de CvIT, de school van herkomst, de ouder(s)/verzorger(s) en onze school bepaald. Er worden vooraf duidelijke doelen gesteld zodat na enige tijd bepaald kan worden wat wenselijk is voor de verdere ontwikkeling van het kind. Omdat het gaat om een tijdelijke plaatsing op De Verrekijker blijft het kind ingeschreven staan op de eigen basisschool.

4.4 | Dyslexieverklaring

De gemeenten zijn sinds 2015 verantwoordelijk voor diagnostiek en behandeling van dyslexie. De school kan u verwijzen naar het juiste loket.

4.5 | Beleid externe remedial teaching

De wet op het primair onderwijs verbiedt het geven van verlof aan leerlingen voor externe remediale hulp tijdens schooltijd. Dergelijke hulp zou ongelijke kansen scheppen (afhankelijk van de financiële draagkracht van de ouders) en verlies van onderwijstijd (reistijd naar de praktijk). De school kan kinderen wel verwijzen naar diverse vormen van hulpverlening die in principe voor iedereen bereikbaar zijn, zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, psychotherapie en dergelijke. Verlof voor deze vormen van hulpverlening is toegestaan, maar we vragen om dit zoveel mogelijk buiten de schooltijd te laten gebeuren en een verlof-formulier in te vullen, zodat we een overzicht hebben welke kinderen en hoe vaak hiervan gebruik gemaakt wordt. Dit formulier kunt u opvragen bij de administratie. Meer informatie vindt u in de 'regeling externe remediale hulp tijdens schooltijd'. Deze ligt op school ter inzage. schooltijd'. Deze ligt op school ter inzage.



4.6 | Specifieke begeleiding

Logopedie

Logopedische hulp kan geadviseerd worden. Ook dit schooljaar worden de logopedische behandelingen in school uitgevoerd door een vrijgevestigde logopedist, met wie wij een samenwerking zijn aangegaan. Om hiervoor in aanmerking te komen, heeft uw kind een verwijzing van de huisarts nodig. Met deze verwijzing zal uw verzekeraar de behandeling meestal vergoeden. Leest u hiervoor de polisvoorwaarden na of neem contact op met de logopediste.

Orthopedagogische ondersteuning

Volgens de zorgstructuur van onze school worden leerlingen door de leerkracht twee keer per jaar met het aansturingsteam besproken in een groepsbespreking.

Indien er opvallende zaken zijn ten aanzien van de didactische ontwikkeling, werkhouding of het sociaal-emotioneel functioneren, wordt de leerling in de leerlingbespreking besproken. Hierbij zijn de orthopedagoog en eventuele andere ondersteuners aanwezig. Ook indien er tussentijds vragen ontstaan ten aanzien van bovenstaande ontwikkelingsgebieden, kan de orthopedagoog geraadpleegd worden. De orthopedagoog voert na overleg met ouder(s)/verzorger(s) handelingsgerichte diagnostiek uit.

Dit kan bestaan uit observaties, gespreksvoering of psychodiagnostisch onderzoek. Vervolgens kunnen er handelingsgerichte adviezen gegeven worden aan leerkracht en ouder(s)/verzorger(s).

4.7 | Beleid t.a.v. vertragen en versnellen

Op basis van de gestelde doelen in het ontwikkelingsperspectief komt het soms voor dat het beter is dat uw kind het leerstofaanbod vertraagd of versneld krijgt aangeboden. Dit kan betekenen dat de midden- of bovenbouwperiode met een jaar verlengd (vertragen) of verkort (versnellen) wordt. Verlengen kan eenmalig in de schoolloopbaan van een kind. Deze beslissing is het resultaat van zorgvuldig overleg tussen leerkracht, u, één van de leden van het ondersteuningsteam en directeur. De uiteindelijke beslissing van de school is bindend.

4.8 | Overgang voortgezet onderwijs

Een leerling die geplaatst is in een van de schoolverlatersgroepen komt in aanmerking om eventueel naar het voortgezet onderwijs te gaan. Om dit te kunnen beoordelen en om een goed advies uit te kunnen brengen over de meest geschikte vorm van het voortgezet onderwijs wordt zorgvuldig met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) afgestemd.

Bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs spelen drie factoren een bepalende rol:

1. De verstandelijke capaciteiten (IQ);
2. de leervorderingen (technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen);
3. de sociaal-emotionele ontwikkeling.



Voordat de leerlingen onze school verlaten, worden ze uitvoerig getoetst op deze onderdelen door de orthopedagoog en de leerkracht. Na onderling overleg krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een advies voor het meest geschikte vervolgonderwijs, door middel van een ingevuld onderwijskundig rapport. Wij onderhouden regelmatig contact met het voortgezet onderwijs, zowel voorafgaand aan plaatsing alsook door middel van terugkoppeling van de resultaten van de leerlingen.

4.9 | Loket voor alle jeugdhulp

Gemeenten zijn verantwoordelijk voor alle hulp aan jeugdigen en hun ouders. In de gemeente Veldhoven is er gekozen om te werken met één 'loket' voor alle vragen over opvoeden en opgroeien, het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). De medewerkers die binnen het CJG werkzaam zijn kunnen veel vragen oppakken. Als ouders en/of hun kinderen vragen hebben, hebben zij meer deskundigheid. Wanneer er veel speelt in het gezin kan de CJG-medewerker ervoor zorgen dat uw vraag terecht komt bij de juiste ondersteuner.

Aan onze school zijn ook medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin gekoppeld. Dit zijn een schoolmaatschappelijk werker van Lumens en een jeugdverpleegkundige van de GGD Brabant- Zuidoost. Wilt u via de school in contact komen met deze medewerkers? Geef dat dan aan bij de leerkracht van uw kind.

Voor meer informatie:

- Passend Onderwijs Informatiegids voor ouders (uitgave Steunpunt Passend Onderwijs)
- www.steunpuntpassendonderwijs.nl
- www.passendonderwijs.nl
- www.medezeggenschap-passendonderwijs.nl
- www.mensenrechten.nl
- www.onderwijsconsulenten.nl
- www.onderwijsgeschillen.nl

4.10 | Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin staat hoe medewerkers in het onderwijs moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Uitgangspunt daarvoor is het Basismodel meldcode. Daarin staan de volgende vijf stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. Gesprek met de betrokkene(n).
4. Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
5. Beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

Met ingang van 1 januari 2019 geldt een aanscherping van stap 4 en 5 van de meldcode. In stap 4 wegen beroepskrachten op basis van de informatie uit stap 1 tot en met 3 af of zij een vermoeden hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarbij bepalen zij met behulp van een afwegingskader of er sprake is van acute of structurele onveiligheid.

In stap 5 nemen beroepskrachten twee beslissingen:

1. Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk? Melden is noodzakelijk als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
2. Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk? Hulp verlenen is mogelijk als:
 - De professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of te organiseren.
 - De betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp.
 - De hulp leidt tot duurzame veiligheid.

Indien hulpverlening op basis van één van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.



Personeel

5.1 | Het onderwijzend personeel

De leerkracht is verantwoordelijk voor het stimuleren en begeleiden van de ontwikkeling van zijn/ haar leerlingen op sociaal en didactisch gebied en gaat ervan uit dat leerlingen verschillende onderwijsbehoeften hebben. De taak van de leerkracht is om zo goed mogelijk aan te sluiten op de behoeften van de leerlingen. Hierover heeft de leerkracht regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) van iedere leerling in de groep.

Daarnaast zijn de leerkrachten op SBO De Verrekijker zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie hebben naar opgroeiende kinderen. De leerkrachten denken met elkaar kritisch na over de wijze waarop zij omgaan met de op deze school geldende uitgangspunten ten aanzien van opvoeding en onderwijs. Dit doen zij vanuit een open, nieuwsgierig onderzoekende houding naar het kind toe. Op deze wijze optimaliseren we het gesprek tussen leerkracht en leerling. Het spreekt voor zich dat nauw contact met de ouder(s)/verzorger(s) van ieder individueel kind hierbij essentieel is.

5.2 | Professionaliteit

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appèl dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Centraal doel op het niveau van het team is het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire. Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn/haar Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn/haar leerpunten aan en formuleert hierin op welke wijze hij/zij de gestelde doelen wil behalen. Samen met de directeur en regisseur wordt bekeken op welke wijze dit gebeurt.

Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd. Indien in het kader van re-integratie of ontwikkeling van een teamlid video-opnamen in groepen gemaakt worden, ten behoeve van het coachen en ondersteunen van een teamlid bij zijn/ haar onderwijskundige taak, zijn deze uitsluitend bedoeld voor intern gebruik. Na afloop van een traject worden de beelden vernietigd.



5.3 | Ziekte of verlof personeel

In principe zal er bij ziekte van een collega van De Verrekijker als volgt gehandeld worden. In eerste instantie proberen we de duo-collega te vragen om de ontstane vervanging in te vullen. Indien dit niet mogelijk is, wordt de vervanging intern opgelost door de collega's. Eventueel worden er leerlingen verdeeld over de andere groepen.

5.4 | Begeleiden en inzet studenten

SBO De Verrekijker is opleidingsschool voor studenten. Dit betekent dat wij een verantwoordelijkheid hebben in het opleiden van aankomende leerkrachten vanuit de PABO. Daarnaast zijn bij ons op school ook studenten van andere opleidingen actief, zoals het Summacollege of pedagogiek. Af en toe komen ook leerlingen van het Sondervick College of een andere school voor Voortgezet Onderwijs voor een oriënterend bezoek op onze school, variërend van één dag tot één of twee weken.

Studenten die in het laatste jaar van hun opleiding tot leerkracht zitten, beschouwen we als volwaardige collega's. Zij werken samen met de groepsleerkracht én dragen mede de verantwoordelijkheid in de groep.



Relatie met ouders

6.1 | Communicatie en informatie

Op SBO De Verrekijker vinden we het belangrijk dat ouder(s)/verzorger(s) en school samenwerken, ieder vanuit zijn of haar deskundigheid. De school hecht daarom grote waarde aan een open communicatie tussen de ouder(s)/verzorger(s) en de school. Daarvoor hebben we geplande oudergesprekken en activiteiten naar aanleiding van thema's in de groepen. We gaan ervan uit dat het openstellen van ParnasSys, ons leerlingadministratiesysteem via internet, ook een bijdrage levert aan de informatievoorziening vanuit onze school.

Als u vragen heeft met betrekking tot de sociaal- emotionele en/of didactische ontwikkeling van uw kind, dan willen we graag dat u dit zo spoedig mogelijk meldt aan de leerkracht van uw kind. We zullen deze vragen serieus oppakken en zoeken naar een zo goed mogelijke oplossing. Uiteraard zullen wij op onze beurt u zo snel mogelijk op de hoogte houden van de observaties die wij als school met betrekking tot uw kind hebben.

6.2 | Ouderportaal ParnasSys

ParnasSys is het administratiesysteem waarin de school alle gegevens van uw kind opslaat, zoals personalia, gegevens over verlof en absentie en gegevens over de leervorderingen (toetsen en onderzoeken). U kunt via dit portaal op elk gewenst moment kennisnemen van de gegevens en de leervorderingen van uw kind.

Door middel van het openstellen van het ouderportaal wordt de communicatie tussen u en school digitaal ondersteund met informatie die altijd beschikbaar is. Op deze wijze wordt transparantie naar u vergroot en wordt gezamenlijke verantwoordelijkheid met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind benadrukt.

6.3 | Parro

Parro is onderdeel van ons administratiesysteem ParnasSys. Het is het communicatiesysteem voor in en rond school. De app biedt de volgende mogelijkheden: inplannen van rapportgesprekken; de groepsleerkracht kan makkelijk foto's of mededelingen die belangrijk zijn voor alle ouders in een keer verzenden; in de app staat een agenda. De activiteiten die voor de groep georganiseerd zijn, komen erin te staan; de leerkracht kan een persoonlijk bericht sturen. Over voortgang, gedrag of bijzonderheden van een kind communiceren we niet via de app.

Voor meer informatie over Parro kijkt u op parro.education/ouders. U kunt Parro gratis downloaden in Google Play of de App Store.



6.4 | Rapportage

Binnen zes weken nadat uw kind bij ons op school gestart is, wordt het ontwikkelingsperspectief (OPP) met u besproken. Het ontwikkelingsperspectief wordt in februari en juni door de leerkracht geëvalueerd en opnieuw met u besproken. Leerlingen krijgen gelijktijdig met het OPP twee keer per jaar een leerlingrapport mee.

6.5 | Oudertevredenheidspeiling

In het kader van het verhogen van de kwaliteit op zelfevaluatie, heeft er in februari 2022 een oudertevredenheidspeiling plaatsgevonden met behulp van het kwaliteits-zorginstrument 'ParnasSys-Integraal'. Een dergelijke peiling vindt één keer in de twee jaar plaats. De aandachtspunten die hieruit naar voren zijn gekomen, zijn besproken met het team en de schoolraad, teruggekoppeld naar u en meegenomen in de speerpunten van het beleid.

6.6 | Informatie gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan.

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.

Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.

Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

1. De informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken.
2. De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid



6.7 | Medezeggenschapsraad en schoolraad

Een wettelijk geautoriseerd orgaan, is de Medezeggenschapsraad (MR). Binnen de MR is advies en inspraak van ouders en leerkrachten geregeld. Het beleid van de school wordt getoetst.

Op onze school gaat de MR op in de Schoolraad, maar blijft haar wettelijke status van toetsend orgaan behouden. De Schoolraad, bestaande uit de MR-leden (zowel ouder(s)/verzorger(s) als leerkrachten), wordt aangevuld met enkele onafhankelijke leden (ouder(s)/verzorger(s)). De Schoolraad fungeert als gesprekspartner en klankbord van de directie en het team. Er ontstaat steeds meer samenwerking op het gebied van ouderparticipatie in de vorm van een collectieve Schoolraad (SR) voor de twee scholen in Veldhoven Midden. De twee SR-en zullen ook het komende schooljaar zowel gezamenlijk als afzonderlijk vergaderen. Tijdens deze vergaderingen is er met name aandacht voor de actuele en toekomstige beleidsontwikkelingen richting de Brede School in de MFA (Multi Functionele Accommodatie) Midden. U bent als ouder(s)/verzorger(s) bij de openbare vergaderingen van harte welkom. Wij verzoeken u dit vooraf kenbaar te maken bij een van de leden van de oudergeleding van de SR.

Indien u interesse heeft, kunt u zich aanmelden om ook zitting te nemen in de SR. Hiervoor kunt u zich wenden tot een van de leden van de Schoolraad.

Voor de scholen die behoren tot het bevoegd gezag van Stichting Veldvest bestaat een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten van verschillende scholen van de stichting. De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag.

Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. De GMR heeft adviesrecht met betrekking tot zaken als kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen en instemmingsrecht met betrekking tot o.a. het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding.

De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het College van Bestuur. Het doel van de GMR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de GMR, net als het bestuur, vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer. Alle GMR-informatie is te vinden op de website van Veldvest: www.veldvest.nl.

6.8 | Activiteitencommissie

Op SBO De Verrekijker bestaat een Activiteitencommissie (AC). Dit is een oudergeleding, die in nauwe samenwerking met het team van SBO De Verrekijker en BS EigenWijs, mede verantwoordelijk is voor alle zogenaamde buitenschoolse activiteiten. Teamleden verzorgen, met ondersteuning van leden van de Activiteitencommissie, de coördinatie en organisatie van diverse activiteiten, zoals het sinterklaasfeest, de carnavalsviering, ed. De activiteitencommissies krijgen het benodigde geld voor de activiteiten van de Stichting Beheer ouderbijdrage-gelden Veldhoven Midden. De voorzitter van de AC is bereikbaar via ac.veldhovenmidden@gmail.com.



6.9 | Vrijwillige ouderbijdrage

Stichting Veldvest vindt het belangrijk om als maatschappelijke organisatie een bijdrage te leveren aan de scholen/ouderverenigingen voor de vrijwillige ouderbijdrage. Daarom is besloten dat stichting Veldvest vanaf het schooljaar 2023-2024 per leerling een bedrag van € 25,- overmaakt aan de activiteitencommissie.

De gehele ouderbijdrage komt geheel ten goede aan de leerlingen. Voor de schoolverlatersdagen wordt een aparte bijdrage gevraagd.

Voor meer informatie over de activiteitencommissie kunt u contact opnemen met de voorzitter Peter Lipsch. Hij is bereikbaar via mailadres ac.veldhovenmidden@gmail.com.

6.10 | Stichting leergeld

De stichting helpt kinderen (0-18 jaar) op het gebied van onderwijs, verenigingen, sport en buitenschoolse activiteiten. Zit u als ouder in een financieel lastige tijd waardoor er geen geld is voor onder meer een fiets, laptop, schoolspullen, of lidmaatschap van een sportclub of de bibliotheek? Dan kan stichting Leergeld u helpen. Leergeld doet dit, omdat deze activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van vaardigheden, talenten en een gevoel van eigenwaarde. Alle kinderen hebben recht op deze ontwikkeling. Meer informatie vindt u op www.leergeldveldhovendekempen.nl

6.11 | Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. In eerste instantie bespreekt u deze met de leerkracht van uw kind. We gaan ervan uit dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing.

Mocht u het gevoel krijgen dat uw probleem niet serieus genomen wordt, of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met een van de leden van het ondersteuningsteam. Op het moment dat u zich onvoldoende gehoord voelt, kunt u de problematieken bespreken met de interne vertrouwenspersonen van onze locaties. Onze interne vertrouwenspersonen zijn: Fleurine Duisters en Roos van Zelst. Zij zijn door het bestuur benoemd, om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne vertrouwenspersonen wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.

U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van stichting Veldvest: Ingrid Middelkoop. Zij gaat allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten. De klachtenregeling is te verkrijgen bij de directie en bij de interne vertrouwenspersonen. Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen), signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke. Namen, adressen en telefoonnummers vindt u in hoofdstuk 10.



6.12 | Schoolverzekering

Stichting Veldvest heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- Ten eerste is de school /het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed.

- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

6.13 | AVG

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dit betekent dat dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genooddacht persoonsgegevens van uw kind te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen. De gegevens over uw kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van u als ouder/verzorger zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc.



In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van uw kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerdergenoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers) overeenkomsten afgesloten, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

De persoonsgegevens van uw kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard.

Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens vindt u hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.



Ontwikkeling van het onderwijs

7.1 | Terugblik schooljaar 2022-2023

Onderwijsinhoud

Het bestaande bestand “kwaliteitskaarten” is verder uitgebreid, met betrekking tot het aanbod en de aanpak op het gebied van de verschillende vakgebieden. Deze kaarten worden gebruikt als borgingsdocument, opdat er een doorgaande lijn zichtbaar blijft binnen de school. Leerkrachten hebben geparticipeerd in werk en/of stuurgroepen, bij de transfer van beleid naar de onderwijspraktijk.

Rekenen

De stuurgroep rekenen is gecontinueerd. De methode “Getal en Ruimte” is aangeschaft en geïmplementeerd. Dit is begeleid door een externe partner. Er is een professionaliseringstraject opgezet omtrent de koppeling van de nieuwe methode aan de didactiek van de expliciete directe instructie. Daarnaast heeft een aantal collega's de cursus “Met sprongen vooruit” gevolgd en is deze inhoud gedeeld binnen de clusters.

Taal

Vanuit een integrale visie is het huidige taalaanbod van de verschillende domeinen binnen het taalonderwijs onderzocht en beschreven. Er is een schoolbrede taalvisie

in ontwikkeling. Daarnaast is er onderzoek gedaan naar een passende methode voor begrijpend lezen en het vorm en inhoud geven van NT2-onderwijs (NT2: Nederlands als 2e Taal). De vormgeving van ondersteuningsniveau 3 met betrekking tot de taaldomeinen is verder vorm en inhoud gegeven en verwerkt in de kwaliteitskaart. Deze zijn geagendeerd tijdens bouw- of teamvergaderingen en eventueel geactualiseerd.

Routines / pedagogisch domein

Sociaal-emotioneel

Het groepsplan sociaal-emotioneel is ontwikkelend, aansluitend bij de methode Kwink en is geïmplementeerd. Er wordt gewerkt met drie preventieniveaus binnen de groepen.

Binnen de werkgroep is er onderzoek gedaan naar een leerlingvolgsysteem SEO (Sociaal Emotionele Ontwikkeling), wat heeft geresulteerd in de keuze voor LIB (leerling in beeld) voor komend schooljaar. Aan het eind van volgend schooljaar wordt dit proces geëvalueerd.

Activiteitencommissie Junior

Deze commissie is verder doorontwikkeld.

Samenwerkingsvormen

Samenwerking SO-SBO

- Het project, als zodanig, is geïntegreerd binnen de organisatie van het SBO, met daarbij inachtneming van het specifiek aanbod op didactisch en pedagogisch vlak. Hiertoe zijn beide groepen gekoppeld aan de bestaande clusters en bouwen binnen het SBO;
- De projectgroep heeft het onderzoek voortgezet, onder begeleiding van de universiteit van Utrecht. Dit om te komen tot zicht op indicatoren die van invloed zijn op het in beeld brengen van kansrijkheid voor individuele leerlingen binnen de context van het SBO;



- Er heeft verbreding plaatsgevonden van rolinvulling van de teamleden participierend binnen het project.
- Er wordt “onderwijs op maat” geboden, waarbij flexibiliteit in het onderwijsaanbod in de best passende context gerealiseerd wordt.

1-Onderwijsroute

Kwaliteitscyclus

De fase van de analyse en interventiekeuze is expliciet geagendeerd tijdens de professionaliseringsbijeenkomsten. De koppeling tussen een groepsaanbod en de individuele ontwikkelingsperspectieven stonden hierin centraal. De werkgroepen “rekenen en taal” hebben twee keer per jaar de analyse van de onderwijsopbrengsten gedeeld in het team. De ontwikkelperspectieven worden vastgelegd in het systeem van LDOS. Daarnaast is het leerlingvolgsysteem “Leerling in beeld” aangeschaft en zijn hiermee eerste ervaringen opgedaan.

Het observatiesysteem “Mijn kleutergroep” is aangeschaft en leerkrachten zijn geprofessionaliseerd in het gebruiken en toepassen van dit systeem.

Schoolondersteuningsprofiel

Het schoolondersteuningsprofiel 2023-2027 is geschreven en afgestemd met team en MR. De sterkte- zwakte analyse is vertaald naar het schoolplan 2023-2027 en jaarplan 2023-2024.

Ondersteuningsteam

Het opleiden en ondersteunen van collega’s is gecontinueerd door de leden van het ondersteuningsteam.

Inzet NPO (Nationaal Programma Onderwijs)

Werkgroep ondersteuningsniveau 3

De werkgroep ondersteuningsniveau is als separate groep opgeheven. Binnen de werkgroepen taal en rekenen heeft dit thema een structurele plek op de agenda’s gekregen. Het monitoren van de beschreven planmatige aanpak heeft binnen beide groepen prioriteit gehad.

Sport en spel

Er is een leerlijn ontwikkeld in het aanbod van het bewegingsonderwijs. Door de betrokkenheid van een “ondersteuner sport en bewegen” is de kwaliteit van de lessen vergroot en zijn de leerkrachten in de gelegenheid gerichte observaties uit te voeren. De inzet van de ondersteuning wordt dan ook gecontinueerd.

Binnen het team heeft het gesprek plaatsgevonden om te verkennen op welke wijze beide beleidsthema’s een structurele plek kunnen krijgen binnen de basisondersteuning van onze school. Vanwege de relevantie en positieve resultaten vragen beide thema’s om continuïteit voor de toekomst.



7.2 | Speerpunten van beleid schooljaar 2023-2024

Algemeen

In de komende planperiode zal de professionalisering van leerkrachten gecontinueerd worden en gericht zijn op het vergroten van kennis omtrent sociaal-emotionele ontwikkeling en ontwikkelingsproblematiek. De basisondersteuning sociaal-emotioneel zal verder uitgewerkt worden aan de hand van de methode KWINK. Daarnaast zullen de beleidsthema's onderwijsinhoud en 1-Onderwijsroute aandacht krijgen, zodat borging plaatsvindt.

Onderwijsinhoud

Een nieuw in te richten beleidsgroep "onderwijsinhoud" monitort het onderwijsinhoudelijke beleid (binnen alle ondersteuningsniveaus) en analyseert en houdt zicht op de schoolbrede leeropbrengsten. Komend schooljaar zal dit gericht zijn op de domeinen rekenen en taal. Jaarlijks worden de bestaande kwaliteitskaarten geagendeerd op bouw- of teamvergaderingen en eventueel geactualiseerd.

Rekenen

De kwaliteitsimpuls m.b.t. het rekenonderwijs welke heeft plaatsgevonden in 2022-2023 zal worden geborgd binnen de beleidsgroep "onderwijsinhoud".

Als school zullen we participeren in een onderzoek van de rijksuniversiteit Groningen. De kwaliteit van de instructie, monitoring van leeropbrengsten en vormgeving van ondersteuningsniveau 3 op het gebied van de verschillende rekendomeinen zal op onderdelen onderzocht worden, waarna het aanbod verder vorm en inhoud gegeven en verwerkt wordt in de kwaliteitskaart.

Taal

De beleidsgroep "onderwijsinhoud" stelt het beleid m.b.t een integrale visie van het toekomstige taalonderwijs vast. Een onderzoeksgroep doet aanbevelingen voor het verzorgen van een kwalitatief aanbod voor het domein begrijpend lezen en NT2-onderwijs (NT2: Nederlands als 2e Taal).

Pedagogisch domein

De werkgroep SEO wordt gecontinueerd, welke verantwoordelijk is voor de schoolbrede ontwikkelingen met betrekking tot pedagogiek. Dit schooljaar staat de schoolbrede professionalisering met betrekking tot SEO en ontwikkelingsproblematiek centraal. Doel is om het vergroten van de sociaal emotionele vaardigheden van leerlingen te integreren in dagdagelijkse activiteiten. Vervolgens wordt er onderzoek gedaan naar wat nodig is qua aanbod naast het basisaanbod voor leerlingen met een pedagogisch arrangement. Daarnaast wordt het leerlingvolgsysteem SEO geïmplementeerd en gekoppeld aan het groepsplan en het ontwikkelingsperspectief.

Samenwerkingsvormen

De projectgroep SBO/SO zet het onderzoek voort om te komen tot zicht op indicatoren welke van invloed zijn op het in beeld brengen van kansrijkheid voor individuele leerlingen binnen de context van het SBO.

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie wordt doorontwikkeld.



1- Onderwijsroute

Kwaliteitscyclus

Accent voor de komende periode zal de borging van de ontwikkelde kwaliteitscultuur zijn. Daarnaast zal het ontwikkelingsperspectief van de onderbouwleerlingen aangepast worden, aansluitend bij het geïmplementeerde observatiesysteem “Mijn kleutergroep”.

Ondersteuningsteam

Het opleiden en ondersteunen van collega's wordt gecontinueerd door de leden van het ondersteuningsteam.



Resultaten

8.1 | Leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem bestaat uit een aantal niet-methodegebonden toetsen. Zo wordt op een objectieve manier op vaste toetsmomenten in het jaar de (leer)ontwikkeling van uw kind gevolgd. De onderwijsinspectie gebruikt deze gegevens ook om tussentijds de kwaliteit van onderwijs te meten.

8.2 | Toets groep 8

Leerlingen uit leerjaar 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 in februari een doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school.



8.3 | Uitstroomgegevens

De leerresultaten aan het einde van acht jaar basisonderwijs zijn belangrijke indicatoren of de school erin geslaagd is om de leerlingen toe te rusten met basiskennis en vaardigheden die nodig zijn om de bij de leerling passende school voor voortgezet onderwijs succesvol te kunnen volgen. De resultaten van de Centrale Eindtoets (voor Speciaal Basisonderwijs AMN toets) ondersteunen de leerkrachten.

Doorverwijzing voortgezet onderwijs schooljaar 2022 - 2023

In onderstaand overzicht vindt u de uitstroom naar het voortgezet onderwijs van het afgelopen schooljaar. Aan het einde van het schooljaar 2022-2023 hebben 18 leerlingen De Verrekijker verlaten. Het onderwijs en de specifieke zorg voor de individuele leerling heeft in het afgelopen schooljaar geresulteerd in de volgende advisering voor het voortgezet onderwijs:

	2021	2022	2023
Voortgezet speciaal onderwijs	5	3	6
Praktijkonderwijs	6	3	7
Vmbo basis/kader	6	11	4
Havo			1
Havo/Vwo	1		
Totaal			
Aantal leerlingen	18	17	18



Praktische informatie

9.1 | Schooltijden

Dagen	Schooltijd
Maandag	08.30 – 15.15 uur
Dinsdag	08.30 – 15.15 uur
Woensdag	08.30 – 12.15 uur
Donderdag	08.30 – 15.15 uur
Vrijdag	08.30 – 12.15 uur

Op SBO De Verrekijker werken we met een continuerooster. Dit betekent dat we op school lunchen.

9.2 | Ziekmelden

Indien uw kind ziek is of later op school komt, bijvoorbeeld in verband met een bezoek aan een arts, dan verzoeken wij u dit te melden tussen 8.00 uur en 8.30 uur. Dit kan telefonisch, op het volgende telefoonnummer: 040-2534527 of per mail verrekijker@veldvest.nl



9.3 | Schoolvakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	16 okt '23 t/m 20 okt '23
Kerstvakantie	25 dec '23 t/m 5 jan '24
Voorjaarsvakantie	12 feb '24 t/m 16 feb '24
2e paasdag	1 apr '24
Koningsdag	27 apr '24
Meivakantie	22 apr '24 t/m 3 mei '24
Bevrijdingsdag	5 mei '24
Hemelvaart	9 mei '24 t/m 10 mei '24
2e pinksterdag	20 mei '24
Zomervakantie	8 jul '24 t/m 16 aug '24

Naast de schoolvakanties heeft uw kind in alle groepen nog een enkele vrije dag in de vorm van studie(mid)dagen gepland. De data van deze dagen staan vermeld in de Parro agenda en de jaarkalender.

9.4 | Verlofregeling

Als u uw kind om belangrijke redenen niet op school kunt laten komen, dient u dit ruim van tevoren bij de directie aan te vragen. Extra vakanties onder schooltijd zijn niet toegestaan en worden door de leerplichtambtenaren nauwkeurig gecontroleerd. Er zijn maar twee uitzonderingen op deze regel:

- Verlof van maximaal twee weken, alleen wanneer u wegens de aard van uw beroep niet tijdens de schoolvakanties met vakantie kunt gaan. Dit verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.
- Verlof wegens gewichtige omstandigheden van medische en/of sociale aard, die buiten de wil van u zij gelegen. Over een aanvraag voor maximaal tien dagen beslist de directeur. Over een aanvraag voor meer dan tien dagen beslist de leerplichtambtenaar.

Geen reden voor verlof is:

- Familiebezoek in het buitenland.
- Vakantie in een goedkope periode.
- Oudere kinderen uit uw gezin (op de middelbare school) zijn al vrij.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de (verkeers-)drukte.

De volledige verlofregeling is te vinden op onze website www.sbo-deverrekijker.nl. Tevens kunt u hier een verlofaanvraagformulier downloaden.

9.5 | Schoolverzuim

De school is alert op schoolverzuim: dagelijks houden de leerkrachten een verzuimregistratie bij. Als de reden voor afwezigheid, na contact met de ouders, onverhoopt onbekend blijft, dan moet de school van iedere afwezigheid melding maken bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Veldhoven. In voorkomende gevallen kan de leerplichtambtenaar gegevens opvragen over schoolverzuim. De school werkt altijd mee aan een dergelijk onderzoek.





9.6 | Foto's/website

Het maken van beeldopnamen wordt bij een aantal activiteiten en gebeurtenissen door school en/of commissies centraal geregeld. Ook op onze website, Parro en instagrampagina plaatsen we foto's van allerlei schoolactiviteiten. Hiervoor wordt vooraf op het inschrijfformulier bij aanmelding op school, uw toestemming gevraagd. U kunt daarop aangeven of u, tijdens de schoolloopbaan van uw kind, bezwaar heeft tegen het publiceren van foto's/filmopnamen van uw kind. Tussentijds kunt u dit eventueel aanpassen in de Parro-app.

Het is voor de leerlingen verboden om tijdens de les film- of foto-opnamen te maken, met bijvoorbeeld hun telefoon, tablet en/of digitale camera. Bij verjaardagen van uw kind op school mag u als ouder(s)/verzorger(s) zelf wel foto's maken, maar geen filmopnamen.

Het is voor ouder(s)/verzorger(s) niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op social media te zetten, tenzij uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing is gegeven. Voor foto's en beeldopnamen van kinderen die, door anderen dan werknemers van de school, op sociale media worden geplaatst, neemt de school geen verantwoordelijkheid.

Binnen de ontwikkelingen van het hedendaagse onderwijs kunnen voor intern gebruik foto's en video-opnamen gemaakt worden ten behoeve van het verbeteren van de onderwijsleersituatie. Mocht u bezwaar hebben dat uw kind herkenbaar in beeld wordt gebracht, verzoeken wij u dit schriftelijk aan te geven bij de directie van de school.



9.7 | Mobiele telefoons

Mobiele telefoongebruik is door leerlingen onder schooltijd niet toegestaan. Voor binnenkomst wordt de telefoon uitgeschakeld en in een verzamellaatje gelegd tot het einde van de dag. Leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor de telefoons. Na schooltijd kunnen de leerlingen hun toestel weer ophalen en deze mag pas buiten worden aangezet.

9.8 | Vervoer bij excursies e.d.

Kinderen die onder schooltijd worden vervoerd naar excursies of voorstellingen, zijn via de schoolongevallenverzekering verzekerd. Wanneer kinderen door ouders vervoerd worden, gelden een aantal regels:

- Kinderen op de achterbank dragen altijd een gordel.
- Een kind mag in de gordel op de voorbank. De voorwaarde is dat het kind groter is dan 1 meter 35 of ouder dan 12 jaar. In andere gevallen is een stoelverhoging verplicht.

Er zijn voorlopig echter nog enige uitzonderingen. Als op de achterbank al 2 kinderzitjes in gebruik zijn, is er vaak geen plaats voor een derde. Dan mag een kind vanaf 3 jaar op de overgebleven plaats de gordel gebruiken. Bij incidenteel vervoer over beperkte afstand van andere kinderen (bijvoorbeeld bij uitwedstrijden van jeugdteams of schooluitstapjes) kan volstaan worden met het gebruik van gordels. Uiteraard houden wij ons aan de voorschriften en vinden wij dat het vervoer zo veilig mogelijk moet. Op school of op www.kinderzitjes.nl of www.veiligheid.nl kunt u meer informatie vinden.

Ouder(s)/verzorger(s) die kinderen willen vervoeren, dienen te beschikken over een inzittendenverzekering en wij vragen hen vooraf een formulier in te vullen, dat u ontvangt via de groepsleerkracht.



Namen en telefoonnummers

10.1 | Team

Het team en de directie van SBO De Verrekijker op maandag, dinsdag en donderdag telefonisch bereikbaar tussen 8:00 en 16:00 uur. Op woensdag tussen 8.00 en 14.00 en vrijdag tussen 8:00 en 13:00 uur. De school is dan bereikbaar via telefoonnummer 040-2534527. Daarnaast zijn alle personeelsleden via e-mail bereikbaar, deze e-mailadressen kunt u vinden op de website van onze school.

10.2 | Bevoegd gezag

Stichting Veldvest
 Pastoor Jansenplein 21 • 5504 BS Veldhoven
 040-2531201
 info@veldvest.nl • www.veldvest.nl
 Voorzitter: Esger van Baest

10.3 | Inspectie

De inspecteur van het onderwijs
 Locatie Tilburg
 Postbus 88 • 5000 AB Tilburg
 Spoorlaan 420 • 5038 CG Tilburg
 088-6696060 • 088-6696050
 tilburg@owinsp.nl • www.onderwijsinspectie.nl

10.4 | Klachtencommissie

Interne vertrouwenspersonen van onze school
 Fleurine Duisters en Roos van Zelst

Externe vertrouwenspersoon
 Ingrid Middelkoop
 06-14 80 85 33
 Ingrid@deconflictpert.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteur van de inspectie
 0900-1113111
 Op werkdagen te bereiken van 08.00-17.00 uur.

10.5 | Passend onderwijs De Kempen

Passend Onderwijs De Kempen
 Sterrenlaan 5 5503 • BG Veldhoven
 040-7878853
 info@podekempen.nl • www.podekempen.nl



10.6 | Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Zuid Oost Brabant (GGD)

Postbus 810 • 5700 AV Helmond
0492-584888

Afdeling jeugdgezondheidszorg

0492-584821
jgz@ggdzob.nl

10.7 | Centrum voor jeugd en gezin

040-2584113
www.cjgveldhoven.nl

10.8 | Brede school Veldhoven

Postbus 264 5500 AG Veldhoven T 040-2533443
www.bredeschoolveldhoven.nl





SBO

DE VERREKIJKER

Sterrenlaan 5
040 - 253 45 27

www.sbo-deverrekijker.nl

5503 BG Veldhoven
verrekijker@veldvest.nl



veldvest

Pastoor Jansenplein 21 5504 BS Veldhoven
040 - 253 12 01 info@veldvest.nl

www.veldvest.nl